

СЧЕТНАЯ ПАЛАТА ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

УТВЕРЖДЕН

коллегией Счетной палаты Тюменской области (постановление от 15.12.2015 № 9 (с изменениями, внесенными постановлениями от 12.10.2016 № 3, от 31.01.2018 № 12, от 11.07.2018 № 24, от 29.04.2019 № 5, от 19.03.2021 № 2, в ред. от 27.12.2022 № 32, от 27.12.2023 № 20)

СТАНДАРТ ВНЕШНЕГО ГОСУДАРСТВЕННОГО ФИНАНСОВОГО КОНТРОЛЯ СЧЕТНОЙ ПАЛАТЫ ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

СФК «ПРОВЕДЕНИЕ АУДИТА В СФЕРЕ ЗАКУПОК ТОВАРОВ, РАБОТ И УСЛУГ»

Дата начала действия стандарта 01.01.2024

г. Тюмень – 2015 год

СОДЕРЖАНИЕ

	Стр.
1. Общие положения.....	3
2. Основная часть.....	4
2.1. Содержание аудита в сфере закупок.....	4
2.2. Этапы и порядок проведения аудита в сфере закупок.....	8
2.3. Реализация результатов аудита в сфере закупок.....	29
Приложение № 1. Информация о результатах аудита в сфере закупок, проведенного в рамках контрольного (экспертно-аналитического) мероприятия	31

1. Общие положения

1.1. Стандарт внешнего государственного финансового контроля Счетной палаты Тюменской области «Проведение аудита в сфере закупок товаров, работ и услуг» (далее – Стандарт) предназначен для методологического обеспечения реализации полномочий Счетной палаты Тюменской области, предусмотренных статьёй 98 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Федеральный закон № 44-ФЗ), Законом Тюменской области от 28.09.2011 № 54 «О Счетной палате Тюменской области».

Настоящий Стандарт разработан в соответствии с требованиями Федерального закона от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации, федеральных территорий и муниципальных образований», Закона Тюменской области от 28.09.2011 № 54 «О Счетной палате Тюменской области», с учетом Общих требований к стандартам внешнего государственного и муниципального аудита (контроля), для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий контрольно-счетными органами субъектов Российской Федерации и муниципальных образований, утвержденных Счетной палатой Российской Федерации.

1.2. Целью Стандарта является установление общих требований, правил, методов (способов) и процедур осуществления Счетной палатой Тюменской области (далее – Счетная палата) аудита в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (далее – аудит в сфере закупок).

Задачами Стандарта являются:

- определение целей, задач, предмета и объектов аудита в сфере закупок;
- определение основных источников информации, используемых при проведении аудита в сфере закупок;

– определение основных этапов проведения аудита в сфере закупок и порядка их реализации;

– определение порядка подготовки и реализации результатов аудита в сфере закупок.

1.3. Решение вопросов, не урегулированных настоящим Стандартом, осуществляется в порядке, предусмотренном Регламентом Счетной палаты (далее – Регламент), стандартами внешнего государственного финансового контроля Счетной палаты, иными правовыми актами Счетной палаты.

1.4. Основные понятия, используемые в настоящем Стандарте, соответствуют понятиям, установленным Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом № 44-ФЗ.

1.5. Положения Стандарта применяются с учетом вступления в силу отдельных положений Федерального закона № 44-ФЗ.

2. Основная часть

2.1. Содержание аудита в сфере закупок

2.1.1. Аудит в сфере закупок осуществляется Счетной палатой в пределах своих полномочий.

Задачи аудита в сфере закупок:

– проверка, анализ и оценка информации о законности, целесообразности, обоснованности, своевременности, эффективности и результативности расходов на закупки по планируемым к заключению, заключенным и исполненным контрактам;

– обобщение результатов проверки, анализа и оценки деятельности объекта контроля (аудита) (далее – объект аудита) по осуществлению закупок для обеспечения государственных (муниципальных) нужд, в том числе установление причин выявленных отклонений, нарушений и недостатков;

– подготовка предложений, направленных на устранение выявленных отклонений, нарушений и недостатков и на совершенствование контрактной

системы в сфере закупок, а также систематизация информации о реализации таких предложений.

2.1.2. Предметом аудита в сфере закупок является процесс использования объектом аудита средств бюджета Тюменской области (в том числе средств, предоставленных из областного бюджета бюджетам муниципальных образований, расположенных на территории Тюменской области), средств бюджета территориального государственного внебюджетного фонда Тюменской области, а также средств, полученных объектом аудита из иных источников, предусмотренных законодательством (далее – бюджетных и иных средств), в пределах компетенции Счетной палаты, при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд в соответствии с законодательством о контрактной системе в сфере закупок.

Предмет аудита может включать в себя:

– процесс использования объектом аудита всего объема средств, направленных (предусмотренных) на закупки товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд;

– процесс использования объектом аудита средств, направленных (предусмотренных) на закупки отдельных видов (групп) товаров, работ, услуг, а также на закупки в целях реализации отдельных направлений деятельности объекта аудита, в том числе в рамках развития отдельных отраслей экономики Тюменской области (муниципального образования), реализации отдельных государственных (муниципальных) программ и иных документов стратегического и программно-целевого планирования.

Аудит в сфере закупок охватывает все этапы закупочной деятельности: этап планирования закупок, этап осуществления закупок, этапы заключения и исполнения контракта.

2.1.3. Объектами аудита в сфере закупок являются участники контрактной системы в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, на которых распространяются полномочия Счетной

палаты в сфере осуществления внешнего государственного финансового контроля, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации, Законом Тюменской области от 28.09.2011 № 54 «О Счетной палате Тюменской области», в том числе:

- государственные и муниципальные заказчики;
- государственные (муниципальные) бюджетные учреждения, осуществляющие закупки товаров, работ, услуг за счет субсидий, предоставленных из областного (местного) бюджета и иных средств;
- государственные и муниципальные автономные учреждения, государственные и муниципальные унитарные предприятия, а также юридические лица, не являющиеся государственными и муниципальными учреждениями (предприятиями) (в случаях, предусмотренных статьёй 15 Федерального закона № 44-ФЗ);
- уполномоченные органы (учреждения).

В процессе проведения аудита в сфере закупок в пределах полномочий Счетной палаты и в рамках программы (отдельного вопроса) проводимого мероприятия проверяются, анализируются и оцениваются:

- система организации закупочной деятельности объекта аудита (контроля), в том числе формирование контрактных служб, комиссий по осуществлению закупок, привлекаемых объектами аудита экспертов и экспертных организаций, результативности расходов на закупки;
- организация контроля в сфере закупок, осуществляемого заказчиком, а также осуществления ведомственного контроля в сфере закупок (при необходимости).

Кроме того, в рамках аудита закупок может быть произведена оценка нормативно-правового, методологического, информационного, кадрового и материально-технического обеспечения закупочной деятельности участников контрактной системы, оценка эффективности взаимодействия заказчиков с уполномоченными органами (учреждениями), специализированными

организациями, контрольными органами в сфере закупок, гражданами и общественными объединениями (организациями), а также оценка целесообразности и эффективности осуществления централизованных и совместных закупок.

2.1.4. Аудит в сфере закупок в зависимости от поставленных целей и задач, предмета и объекта(ов) аудита проводится в форме:

- отдельного контрольного или экспертно-аналитического мероприятия;
- отдельного вопроса при проведении контрольного (экспертно-аналитического) мероприятия.

В рамках аудита в сфере закупок могут проводиться как выездные, так и камеральные мероприятия.

Контрольные мероприятия в рамках аудита закупок проводятся с использованием следующих методов: проверка, ревизия, обследование, анализ, оценка. Проведение экспертно-аналитического мероприятия в рамках аудита закупок может быть осуществлено путем проведения анализа, оценки и (или) мониторинга.

В случае проведения аудита в сфере закупок в форме отдельного контрольного (экспертно-аналитического) мероприятия наименование соответствующего мероприятия должно содержать слова «аудит в сфере закупок» с указанием предмета и (или) объекта(ов) аудита. При проведении аудита в сфере закупок в форме отдельного вопроса контрольного (экспертно-аналитического) мероприятия наименование вопроса должно содержать слова «аудит в сфере закупок» или указание на цель и (или) предмет аудита в сфере закупок.

Экспертно-аналитические мероприятия в рамках аудита в сфере закупок проводятся как в отношении процесса осуществления закупок товаров (работ, услуг) объектом аудита, так и в целях систематизации выявленных отклонений, нарушений и недостатков, формирования обобщенной информации о результатах аудита в сфере закупок по итогам контрольных мероприятий Счетной палаты.

Контрольные и экспертно-аналитические мероприятия, предусматривающие осуществление аудита в сфере закупок, проводятся в порядке, установленном Регламентом, стандартами внешнего государственного финансового контроля, иными правовыми актами и методическими документами Счетной палаты с учетом положений настоящего Стандарта.

2.2. Этапы и порядок проведения аудита в сфере закупок

2.2.1. Проведение аудита в сфере закупок включает в себя следующие этапы:

- подготовительный этап (подготовка к проведению аудита в сфере закупок);
- основной этап (проведение аудита в сфере закупок);
- заключительный этап (оформление результатов аудита в сфере закупок).

Продолжительность проведения и перечень мероприятий в составе каждого из этапов зависит от формы проведения аудита, а также от особенностей объекта аудита, в том числе от объема закупок объекта аудита, их специфики, количества планируемых объектом аудита к заключению, заключенных и исполненных контрактов в проверяемом (исследуемом) периоде и прочих факторов.

2.2.2. **Подготовительный этап** аудита в сфере закупок включает в себя предварительное изучение предмета, объекта аудита и анализ их специфики, сбор необходимых данных и информации, по результатам которых определяются цели и задачи, методы (способы) проведения аудита в сфере закупок. Результатом данного этапа является подготовка и утверждение программы проведения контрольного (экспертно-аналитического) мероприятия.

2.2.2.1. В рамках изучения предмета, объекта аудита и их специфики формируется перечень нормативных правовых актов Российской Федерации, Тюменской области, муниципального образования, применяемых объектом аудита при закупке товаров (работ, услуг), а также определяются источники и

проводятся сбор и анализ необходимой информации о деятельности и закупках объекта аудита.

Сбор данных о предмете и объекте аудита осуществляется путем обращения к открытым источникам информации, а также путем направления запросов Счетной палаты руководителям объектов аудита, государственных (муниципальных) и иных органов (организаций) о предоставлении необходимых сведений и документов.

При проведении аудита в сфере закупок могут быть использованы следующие источники информации:

- 1) единая информационная система в сфере закупок (далее – ЕИС);
- 2) данные региональной (муниципальной) информационной системы в сфере закупок;
- 3) электронные площадки и информация, размещаемая на них;
- 4) внутренние документы объекта аудита, являющегося заказчиком, регламентирующие деятельность по закупкам товаров (работ, услуг);
- 5) официальные сайты объектов аудита;
- 6) печатные издания;
- 7) данные статистического наблюдения;
- 8) результаты контроля в сфере закупок, осуществленного федеральными органами государственной власти, органами государственной власти Тюменской области, органами местного самоуправления (в том числе финансовыми органами), уполномоченными на осуществление контроля в сфере закупок;
- 9) результаты осуществления ведомственного контроля в сфере закупок, осуществленного государственными органами власти Тюменской области, органами управления государственными внебюджетными фондами Тюменской области, органами местного самоуправления в отношении подведомственных им заказчиков;
- 10) результаты контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, проведенных Счетной палатой в отношении объекта аудита;

11) информация о выявленных нарушениях законодательства о контрактной системе, полученная от правоохранительных органов в рамках реализации соглашений о взаимном сотрудничестве;

12) официальные сайты федеральных органов государственной власти, органов государственной власти Тюменской области и органов местного самоуправления, уполномоченных на осуществление нормативно-правового регулирования в сфере закупок, методологического сопровождения деятельности заказчиков, контроля в сфере закупок;

13) электронные базы данных и информационные системы органов государственной власти и местного самоуправления;

14) интернет-сайты компаний-производителей товаров, работ, услуг или их официальных (уполномоченных) представителей;

15) информация об объектах закупки, полученная от участников рынка, а также от экспертов и экспертных организаций, в том числе информация о складывающихся на товарных рынках ценах товаров, работ, услуг, закупаемых для обеспечения государственных и муниципальных нужд;

16) иная информация, содержащая сведения о деятельности объекта аудита по закупке товаров, работ, услуг.

Результаты изучения предмета, объекта аудита и их специфики (документы, полученные из открытых источников и по запросам Счетной палаты, аналитические данные и иные материалы), послужившие обоснованием для выбора целей аудита, вопросов проверки, методов (способов) ее проведения, фиксируются в рабочей документации контрольного (экспертно-аналитического) мероприятия.

2.2.2.2. По результатам анализа и оценки полученной информации о предмете, объекте аудита и их специфике формулируются цели и вопросы контрольного (экспертно-аналитического) мероприятия, определяются методы (способы) его проведения, а также планируется объем необходимых контрольных процедур.

Цели контрольного (экспертно-аналитического) мероприятия должны соответствовать целям аудита в сфере закупок, а также позволять сделать соответствующие им выводы и предложения (рекомендации) по результатам проведения аудита.

Цели и вопросы аудита в сфере закупок фиксируются в программе соответствующего контрольного (экспертно-аналитического) мероприятия. После утверждения программы осуществляется подготовка рабочего плана проведения контрольного (экспертно-аналитического) мероприятия, содержащего распределение конкретных заданий по выполнению программы проведения аудита в сфере закупок между участниками контрольного (экспертно-аналитического) мероприятия с указанием содержания работ (процедур) и сроков их исполнения.

В случае проведения аудита в сфере закупок в форме составной части (отдельного вопроса) контрольного (экспертно-аналитического) мероприятия подготовка отдельной программы проведения аудита в сфере закупок не производится – проведение аудита закупок включается в перечень вопросов контрольного (экспертно-аналитического) мероприятия, в рабочем плане проведения контрольного (экспертно-аналитического) мероприятия предусматривается выполнение участниками мероприятия конкретных заданий по проведению аудита в сфере закупок с указанием содержания работ (процедур) и сроков их исполнения.

2.2.3. *Основной этап* аудита в сфере закупок включает в себя сбор, проверку, оценку и анализ фактических данных и информации о законности, целесообразности, обоснованности, своевременности, эффективности и результативности расходов объекта аудита на закупки товаров, работ, услуг по планируемым к заключению, заключенным и исполненным контрактам в соответствии с вопросами программы и рабочим планом контрольного (экспертно-аналитического) мероприятия.

В зависимости от целей и вопросов контрольного (экспертно-аналитического) мероприятия в рамках основного этапа аудита в сфере закупок проводится:

- 1) анализ нормативно-правового, методологического и информационного обеспечения закупочной деятельности объекта аудита;
- 2) подготовка и анализ обобщенной информации о закупках объекта аудита в проверяемом и (или) отчетном периоде, процесс осуществления которых является предметом аудита в соответствии с целями и вопросами контрольного (экспертно-аналитического) мероприятия;
- 3) проверка, анализ и оценка деятельности объекта аудита на предмет:
 - целесообразности и обоснованности расходов на закупки;
 - своевременности расходов на закупки;
 - эффективности и результативности расходов на закупки;
 - законности расходов на закупки;
- 4) составление документов, фиксирующих результаты аудита.

2.2.3.1. При проведении анализа нормативно-правового и методологического обеспечения закупочной деятельности объекта аудита оценивается наличие, правомерность (соответствие законодательству), своевременность и достаточность правовых актов, принятых органами государственной власти Тюменской области, органами местного самоуправления и иными участниками контрактной системы в соответствии с полномочиями, предусмотренными законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок, а также проводится анализ соответствия законодательству о контрактной системе в сфере закупок внутренних правовых актов объекта аудита по вопросам организации системы закупок товаров, работ, услуг.

Анализ информационного обеспечения деятельности объекта аудита предусматривает оценку наличия, функционирования и эффективности использования объектом аудита государственных и региональных

(муниципальных) информационных систем в сфере закупок и систем электронного документооборота при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для государственных (муниципальных) нужд, в том числе в части соответствия используемых объектом аудита информационных систем требованиям, установленным законодательством Российской Федерации в сфере закупок.

2.2.3.2. Подготовка обобщенной информации о закупках объекта аудита, процесс осуществления которых является предметом аудита в соответствии с целями и вопросами контрольного (экспертно-аналитического) мероприятия, осуществляется в разрезе закупок с указанием:

- реестровых номеров контрактов;
- даты заключения контрактов;
- цены заключенных контрактов;
- объекта закупки (предмет контракта);
- наименования организации-поставщика (подрядчика, исполнителя);
- иной информации в соответствии с целями и вопросами контрольного (экспертно-аналитического) мероприятия, а также объемов анализируемой информации (реестровые номера закупок, основания для заключения контрактов, количественные и стоимостные показатели товаров, работ, услуг, являющихся объектом закупки, сроков исполнения контрактов и т. д.).

По результатам подготовки указанной информации анализируются общее количество и объем закупок объекта аудита в проверяемом (отчетном) периоде (при необходимости – в разрезе видов (групп) товаров, работ, услуг), способы и сроки их осуществления, количество и стоимость заключенных контрактов и сроков их исполнения.

2.2.3.3. Проверка, анализ и оценка целесообразности и обоснованности расходов на закупки включают в себя проверку обоснования закупки объектом аудита на этапе планирования закупок товаров (работ, услуг) при формировании плана-графика закупок, а также анализ и оценку соответствия планируемых

закупок целям осуществления закупок и законодательству о контрактной системе в сфере закупок.

Под **целесообразностью** расходов на закупки понимается наличие обоснованных государственных (муниципальных) нужд, необходимых для достижения целей и реализации мероприятий государственных (муниципальных) программ и иных документов стратегического и программно-целевого планирования, а также для выполнения установленных функций и полномочий государственных (муниципальных) органов, органов управления государственными внебюджетными фондами Тюменской области.

Нецелесообразность закупки может выражаться как в осуществлении объектом аудита закупок, не соответствующих целям, так и в приобретении товаров (работ, услуг), не влияющих на достижение установленных целей закупок, а также в приобретении товаров (работ, услуг), имеющих избыточные потребительские свойства.

Под **обоснованностью** расходов на закупки понимается наличие обоснования закупки, которое заключается в установлении соответствия планируемой закупки целям осуществления закупок, а также законодательству Российской Федерации и иным нормативным правовым актам о контрактной системе в сфере закупок.

В ходе проведения аудита в сфере закупок осуществляется проверка соблюдения объектом аудита правил по обоснованию закупок при формировании плана-графика закупок, в том числе на предмет:

– соответствия объекта закупки целям осуществления закупки и установленным требованиям к закупаемым объектом аудита товарам, работам, услугам (в том числе предельной цене товаров, работ, услуг) и (или) нормативным затратам на обеспечение функций объекта аудита;

– наличия и правомерности обоснования начальной (максимальной) цены контракта;

– обоснованности выбора способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя).

По результатам аудита в сфере закупок конкретная закупка может быть признана необоснованной. При этом производится оценка последствий отсутствия надлежащего обоснования закупки на предмет фактического наличия или рисков возникновения излишних или избыточных (неэффективных) расходов бюджетных и иных средств.

2.2.3.4. Проверка, анализ и оценка своевременности расходов на закупки включают проверку своевременности расходов объекта аудита на закупки товаров, работ, услуг с учетом этапов планирования закупок, осуществления закупок, заключения и исполнения контрактов, а также анализ и оценку обоснованности сроков осуществления закупки, достаточных для исполнения условий контракта с минимальными расходами бюджетных и иных средств и обеспечивающих своевременное достижение целей закупки.

Под *своевременностью* расходов на закупки понимается установление и соблюдение объектом аудита сроков, достаточных для реализации закупки и достижения целей осуществления закупки, в том числе выполнения мероприятий и достижения результатов реализации государственных (муниципальных) программ и иных документов стратегического и программно-целевого планирования, в надлежащее время и с минимальными издержками.

Оценка своевременности расходов на закупки осуществляется с учетом сезонности работ, услуг, длительности и непрерывности производственного цикла отдельных видов товаров (работ, услуг), а также наличия резерва времени для осуществления приемки товаров (работ, услуг), позволяющего поставщику (подрядчику, исполнителю) устранить выявленные на этапе приемки недостатки.

Одновременно оценке подлежит качество планирования закупок объектом аудита путем анализа количества, объема, оснований и своевременности внесения изменений в утвержденный план-график закупок.

При этом учитываются сроки доведения до объекта аудита лимитов бюджетных обязательств, необходимых для осуществления закупок (в случае если объектом аудита является заказчик), а также сроки доведения объектом аудита лимитов бюджетных обязательств до подведомственных ему получателей бюджетных средств, являющихся заказчиками (в случае если объектом аудита является главный распорядитель, распорядитель бюджетных средств).

2.2.3.5. Под **эффективностью** расходов на закупки понимается осуществление закупок исходя из необходимости достижения заданных результатов обеспечения государственных и муниципальных нужд с использованием наименьшего объема бюджетных и иных средств.

При проверке, анализе и оценке эффективности расходов на закупки рассматривается отсутствие избыточных и безрезультатных затрат объекта аудита на закупки товаров (работ, услуг), в том числе в части эффективного применения объектом аудита имеющихся ресурсов (материальных, финансовых, трудовых и пр.), обеспечения с учетом соблюдения принципов контрактной системы в сфере закупок лучших условий исполнения контракта на основе критериев, указанных в документации о закупке, при одновременном достижении запланированных целей осуществления закупок.

В процессе анализа эффективности расходов на закупки оцениваются как отдельные процессы закупочной деятельности объекта аудита, так и вся действующая у объекта аудита система закупок товаров (работ, услуг) в целом, определяется степень ее влияния на эффективность расходования бюджетных и иных средств, анализируется фактическое использование приобретенных товаров, работ, услуг, а также определяются наличие, надежность и результативность функционирования ведомственного контроля в сфере закупок, его способность обеспечивать в должной мере достижение запланированных результатов использования бюджетных и иных средств.

Вывод о неэффективности закупки может быть сделан на основании доказательств того, что существует (существовала) возможность закупки

идентичных или однородных товаров (работ, услуг) по меньшей цене либо закупки товаров (работ, услуг) с более высокими характеристиками по такой же или меньшей цене, а также на основании доказательств отсутствия использования приобретенных товаров (результатов работ, услуг) по прямому назначению в течение длительного периода времени (одного года). При этом подлежит определению участник (участники) контрактной системы, чьи действия (бездействие) привели к неэффективности расходов на закупку.

Анализ и оценка эффективности расходов на закупки осуществляются с использованием показателей экономии бюджетных и иных средств, показателей соблюдения принципа обеспечения конкуренции при осуществлении закупок и принципа ответственности за результативность обеспечения государственных (муниципальных) нужд, а также с учетом оценки реализуемости закупок.

1) Определение объема *экономии бюджетных и иных средств* по результатам закупок (как в целом по объекту аудита за отчетный период, так и по отдельным закупкам) проводится, как правило, с использованием следующих показателей:

– *экономия средств в процессе осуществления закупок* (определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей)) – это снижение начальной (максимальной) цены контрактов относительно цены заключенных контрактов;

– *экономия средств при исполнении контрактов* – это снижение цены контракта без изменения предусмотренных контрактом количества товара, объема работы или услуги, качества поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги и иных условий контракта.

При оценке эффективности расходов на закупки могут рассчитываться как отдельные показатели экономии средств, так и общая экономия средств, полученная объектом аудита на всех этапах закупок, начиная с планирования и заканчивая исполнением контрактов путем суммирования указанных показателей.

Для оценки экономии средств, полученной объектом аудита по результатам осуществления закупок, могут применяться показатели оценки, установленные

правовыми актами федеральных органов государственной власти, органов государственной власти Тюменской области, органов местного самоуправления в целях оценки эффективности осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд .

2) Оценка соблюдения объектом аудита принципа **обеспечения конкуренции** проводится с применением следующих показателей:

– **удельный вес конкурентных закупок в общем количестве (объеме) закупок** – отношение общего количества (объема) закупок, осуществленных (запланированных) с использованием конкурентных способов определения поставщика (подрядчика, исполнителя), к совокупному количеству (объему) проведенных (запланированных) закупок (без учета закупок у субъектов естественных монополий и иных закупок, которые не могут быть осуществлены на конкурентной основе);

– **среднее количество поданных заявок на одну закупку** – это отношение общего количества заявок, поданных участниками закупки, к общему количеству конкурентных закупок;

– **среднее количество допущенных заявок на одну закупку** – это отношение общего количества заявок участников, допущенных комиссией заказчика к конкурентным закупкам, к общему количеству конкурентных закупок;

– **удельный вес несостоявшихся закупок в общем количестве (объеме) конкурентных закупок** – отношение общего количества (объема) конкурентных закупок, признанных несостоявшимися по результатам поступления, рассмотрения и оценки заявок на участие в закупках, к общему количеству (объему) конкурентных закупок;

– **доля закупок у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя)** – это отношение объема закупок, осуществленных в соответствии со статьей 93 Федерального закона № 44-ФЗ, к общему объему закупок.

Кроме того, для оценки конкурентности закупок, могут применяться показатели, установленные правовыми актами федеральных органов

государственной власти, органов государственной власти Тюменской области, органов местного самоуправления в целях оценки эффективности осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (например, распоряжение Управления государственных закупок Тюменской области от 17.10.2018 № 002-р «Об утверждении Методики оценки эффективности осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Тюменской области»).

При оценке полученных значений показателей учитываются факторы, оказывающие негативное влияние на соблюдение объектом аудита принципа обеспечения конкуренции при осуществлении закупок, в том числе:

- завышение (занижение) начальных (максимальных) цен контрактов;
- необоснованное укрупнение или дробление закупок;
- осуществление изначально неконкурентных закупок вследствие наличия ограниченного числа поставщиков (подрядчиков, исполнителей), способных выполнить контрактные обязательства;
- планирование объектом аудита преимущественного объема закупок у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя);
- установление в составе документации о закупке условий, в том числе в форме требований к срокам, месту поставки товара (выполнения работы, оказания услуги), количеству, качеству закупаемых товаров (работ, услуг), требований к их функциональным, техническим, качественным и эксплуатационным характеристикам, а также требований к участникам закупки, выполнение которых влечет за собой невозможность надлежащего исполнения контракта потенциальными поставщиками (подрядчиками, исполнителями) или возможность исполнения условий контракта только одним поставщиком (подрядчиком, исполнителем);
- сговор поставщиков (подрядчиков, исполнителей) закупаемых товаров (работ, услуг).

При наличии необходимых сведений полученные значения показателей экономии и обеспечения принципа конкуренции могут быть сопоставлены со значениями аналогичных показателей, достигнутых в проверяемом периоде в целом по Российской Федерации, Тюменской области и иным субъектам Российской Федерации, муниципальным образованиям, а также по отрасли социально-экономического развития, государственной (муниципальной) программе, относящимся к сфере деятельности объекта аудита.

3) Под *результативностью* расходов на закупки понимается степень достижения наилучшего результата для обеспечения государственных (муниципальных) нужд с использованием определенного бюджетом объема средств и степень достижения целей осуществления закупок.

Проверка, анализ и оценка результативности расходов на закупки проводятся в отношении результатов исполнения контрактов на предмет наличия закупаемых товаров (работ, услуг) в запланированном количестве (объеме) и с надлежащим качеством, их использования, а также в отношении результатов выполнения мероприятий государственных (муниципальных программ) и иных документов стратегического и программно-целевого планирования, выполнения установленных функций и полномочий государственных (муниципальных) органов, органов управления государственными внебюджетными фондами Тюменской области.

Результативность расходов на закупки измеряется соотношением плановых (заданных) и фактических результатов и включает в себя определение экономической результативности закупки и (или) социально-экономического эффекта, достигнутого по результатам осуществления закупок.

Экономическая результативность определяется путем сравнения запланированных и достигнутых экономических результатов использования бюджетных и иных средств, которые выступают в виде конкретных товаров, работ, услуг.

Социально-экономический эффект использования бюджетных и иных средств определяется на основе анализа степени удовлетворения государственных (муниципальных) нужд и достижения объектом аудита установленных целей осуществления закупок, в том числе целей, установленных нормативными правовыми актами, государственными (муниципальными) программами и иными документами стратегического и программно-целевого планирования, реализуемыми объектом аудита.

Оценка результативности расходов на закупки осуществляется с учетом наличия (отсутствия) у объекта аудита необходимых для осуществления закупок средств и условий, а также с учетом зависимости достижения (недостижения) результатов закупок от иных факторов помимо закупок.

Для оценки результативности расходов на закупки в рамках аудита могут быть проведены контрольные осмотры, обмеры, обследования результатов осуществления закупок и иные мероприятия, позволяющие оценить экономическую результативность закупок и достигнутый социально-экономический эффект от использования бюджетных и иных средств.

4) Оценка **реализуемости** закупок проводится на предмет наличия возможности осуществления запланированных закупок с учетом объема выделенных средств для достижения целей и результатов закупок.

Закупка может быть признана нереализуемой в случае отсутствия на рынке товаров (работ, услуг) с требуемыми характеристиками (в том числе недостаточные объемы их производства, не позволяющие удовлетворить потребность объекта аудита), отсутствия выделения достаточного объема средств и иных ресурсов для осуществления закупки, неготовности системы управления закупками, отсутствия у заказчика условий для использования результатов закупки, а также в случае невозможности осуществления закупки по иным причинам, не зависящим от действий (бездействия) заказчика, уполномоченного органа (учреждения), специализированной организации.

2.2.3.6. Проверка, анализ и оценка **законности** расходов на закупки проводятся на предмет соблюдения объектом аудита требований законодательства о контрактной системе в сфере закупок, норм бюджетного законодательства и иных нормативных правовых актов, регламентирующих использование бюджетных и иных средств, на этапах организации системы закупок, планирования закупок, определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), заключения и исполнения контрактов.

В зависимости от целей и вопросов контрольного (экспертно-аналитического) мероприятия при осуществлении проверки законности расходов на закупки могут рассматриваться следующие вопросы:

1) на этапе организации системы закупок:

– соблюдение порядка формирования контрактной службы (назначения контрактного управляющего);

– наличие в должностных регламентах государственных гражданских служащих, инструкциях работников обязанностей, закрепленных за работником контрактной службы либо за контрактным управляющим;

– соблюдение порядка формирования комиссии по осуществлению закупок, приемочной комиссии;

– правомерность выбора и функционала специализированной организации (при наличии);

– наличие установленных требований к закупаемым объектом аудита товарам, работам, услугам (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг) и (или) нормативных затрат на обеспечение функций объекта аудита и соответствие таких требований (нормативных затрат) законодательству о контрактной системе в сфере закупок;

– соблюдение порядка организации централизованных и совместных закупок;

– организация контроля в сфере закупок, осуществляемого заказчиком, и ведомственного контроля в сфере закупок (объект аудита – главный распорядитель (распорядитель) бюджетных средств);

2) на этапе планирования закупок:

– соблюдение порядка формирования, утверждения и ведения плана-графика закупок (в том числе размещение плана-графика закупок в ЕИС);

– наличие обоснования закупки (обоснование объекта закупки, начальной (максимальной) цены контракта (в том числе достоверность источников информации, использованных для обоснования цены контракта), способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя)), соблюдение порядка и формы обоснования закупки;

– соблюдение порядка обязательного общественного обсуждения закупок;

3) на этапе определения поставщика (подрядчика, исполнителя):

– соответствие документации (извещения) о закупке (в том числе описание объекта закупки, обоснование начальной (максимальной) цены контракта) требованиям законодательства о контрактной системе в сфере закупок;

– правомерность установления преимуществ, требований, ограничений и запретов в отношении участников закупки (соответствие участника закупки требованиям законодательства, закупки у субъектов малого предпринимательства и социально ориентированных некоммерческих организаций, организаций инвалидов и учреждений (предприятий) уголовно-исполнительной системы, обеспечение заявок, обеспечение контракта и пр.);

– правомерность установления критериев оценки заявок участников закупки;

– соответствие проекта контракта типовым условиям контракта (типовому контракту) и наличие в контракте обязательных условий, предусмотренных законодательством о контрактной системе в сфере закупок;

– наличие обеспечения заявок на участие в закупке в размере, установленном документацией о закупке, своевременность поступления и возврата такого обеспечения заказчиком;

– правомерность допуска (отказа в допуске) участников закупки, отстранения участника закупки от участия в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) или правомерность отказа заказчика от заключения контракта;

– соблюдение порядка оценки заявок, окончательных предложений участников закупки;

– соблюдение сроков и полноты размещения информации о закупке в ЕИС (извещение, документация, протоколы и пр.);

– правомерность осуществления закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), в том числе соблюдение порядка согласования заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) с контрольным органом в сфере закупок в случае признания закупки несостоявшейся (если необходимость такого согласования предусмотрена Федеральным законом № 44-ФЗ);

4) на этапе заключения контракта:

– соответствие условий заключенного контракта требованиям, предусмотренным документацией (извещением) о закупке, протоколам закупки, заявке участника закупки, с которым заключен контракт;

– соблюдение сроков заключения контракта;

– применение антидемпинговых мер к участникам закупки;

– наличие и своевременность предоставления обеспечения исполнения контракта и соответствие такого обеспечения требованиям законодательства о контрактной системе в сфере закупок;

– своевременность направления заказчиком информации о заключении контракта в реестр контрактов, заключенных заказчиками;

– ведение заказчиком реестра закупок, осуществленных без заключения государственных (муниципальных) контрактов, и достоверность содержащихся в нём сведений;

5) на этапе исполнения контракта:

– законность и обоснованность внесения изменений в контракт, расторжения контракта (в том числе в случае принятия заказчиком решения об одностороннем отказе от исполнения контракта);

– соответствие поставленного товара, выполненной работы (её результата), оказанной услуги условиям контракта и целям осуществления закупки;

– проведение заказчиком (в установленных Федеральным законом № 44-ФЗ и иными нормативными правовыми актами случаях — с привлечением экспертов, экспертных организаций) экспертизы предоставленных поставщиком (подрядчиком, исполнителем) результатов, предусмотренных контрактом;

– соблюдение поставщиком (подрядчиком, исполнителем) установленного контрактом порядка и сроков поставки товара (выполнения работ, оказания услуг);

– соблюдение заказчиком установленного контрактом порядка приемки и оплаты поставленного товара, результатов выполнения работ или оказания услуг;

– соблюдение заказчиком порядка возврата средств, внесенных поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в качестве обеспечения исполнения контракта;

– принятие и исполнение поставщиком (подрядчиком, исполнителем) гарантийных обязательств по контракту;

– применение заказчиком обеспечительных мер и мер ответственности по контракту в случае нарушения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) условий контракта;

– своевременность направления заказчиком в уполномоченный орган информации для включения поставщика (подрядчика, исполнителя) в реестр недобросовестных поставщиков;

– своевременность направления заказчиком в уполномоченный орган информации об исполнении (изменении, расторжении) контракта, необходимой для ведения реестра контрактов, заключенных заказчиками, а также достоверность и полнота такой информации;

– своевременность подготовки и размещения в ЕИС отчета заказчика об исполнении контракта (отдельного этапа контракта), приложение к отчету необходимых документов;

– своевременность, полнота и достоверность отражения в документах бюджетного учета поставленного товара, выполненной работы (её результата) или оказанной услуги;

– целевой характер и эффективность использования поставленных товаров, результатов выполненных работ, оказанных услуг;

б) иные вопросы, связанные с соблюдением объектом аудита требований законодательства при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд.

При обнаружении в ходе проведения аудита достаточных данных, указывающих на наличие нарушений законодательства о контрактной системе, содержащих признаки правонарушений, ответственность за которые установлена Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, руководитель контрольного (экспертно-аналитического) мероприятия осуществляет подготовку информационного сообщения в соответствующие органы, уполномоченные составлять протоколы об административных правонарушениях, в следующих случаях:

– в случае истечения срока привлечения к административной ответственности в период проведения контрольного (экспертно-аналитического) мероприятия или в течение двух месяцев после его окончания и наличия рисков непривлечения виновных должностных лиц к административной ответственности – подготовка сообщения осуществляется оперативно в ходе проведения контрольного (экспертно-аналитического) мероприятия;

– в случае истечения срока привлечения к административной ответственности позднее двух месяцев после окончания контрольного (экспертно-аналитического мероприятия – подготовка сообщения осуществляется после утверждения отчета (заключения) о результатах контрольного (экспертно-аналитического) мероприятия.

2.2.3.7. По результатам проведения основного этапа контрольного мероприятия составляются акты (разделы актов), фиксирующие результаты аудита в сфере закупок.

К акту (разделу акта) по результатам аудита в сфере закупок могут прилагаться таблицы, расчеты, составленные в ходе контрольного мероприятия, иной справочно-цифровой материал, пронумерованный и подписанный составителями.

Подготовка и оформление указанных документов осуществляются в порядке, установленном Регламентом, стандартами внешнего государственного финансового контроля Счетной палаты и иными методическими документами Счетной палаты.

2.2.4. **Заключительный этап аудита в сфере закупок** включает в себя обобщение результатов аудита и подготовку отчета (раздела отчета, заключения) по проведенному аудиту.

В случае если в ходе аудита в сфере закупок выявлены отклонения, нарушения и недостатки, а сделанные выводы указывают на возможность повышения качества и результативности работы объекта аудита в сфере закупок товаров (работ, услуг), необходимо подготовить предложения (рекомендации), направленные на устранение выявленных отклонений, нарушений и недостатков и на совершенствование деятельности объекта аудита.

Подготовка предложений (рекомендаций), направленных на устранение выявленных отклонений, нарушений и недостатков, а также на совершенствование деятельности объекта аудита, осуществляется с учетом:

– обоснования необходимости и достаточности проведения предлагаемых мероприятий для системного устранения отклонений, нарушений и недостатков, которые позволят повысить эффективность деятельности объекта аудита в сфере закупок;

– соответствия предложений (рекомендаций) целям аудита, а также выводам, сделанным по результатам его проведения;

– определения конкретных мер по устранению выявленных отклонений, нарушений и недостатков, принятие которых возможно объектом аудита в соответствии с предоставленными ему полномочиями.

В случаях установления по результатам аудита в сфере закупок нарушений и недостатков, следствием которых является несовершенство или отсутствие соответствующих нормативных актов государственных органов Тюменской области (муниципальных органов) по регулированию отношений в сфере закупок для нужд Тюменской области (муниципального образования), осуществляется подготовка предложений по совершенствованию контрактной системы в сфере закупок для их направления в адрес соответствующих государственных (муниципальных) органов.

Подготовка и оформление отчета (заключения), информации о результатах аудита в сфере закупок, представлений и предписаний Счетной палаты, уведомлений о применении бюджетных мер принуждения, информационных писем и иных материалов по результатам аудита осуществляются в соответствии с требованиями, установленными Регламентом, стандартами внешнего государственного финансового контроля, иными методическими документами Счетной палаты.

Совместно с отчетом (разделом отчета, заключением) о результатах аудита в сфере закупок осуществляется подготовка сводной информации о результатах аудита в сфере закупок по форме, приведенной в Приложении № 1 к настоящему Стандарту.

Указанная информация направляется в структурное подразделение Счетной палаты, ответственное за подготовку и размещение в ЕИС обобщенной информации о результатах аудита в сфере закупок, проведенного Счетной палатой в отчетном периоде.

В случае необходимости внесения изменений в ранее направленную сводную информацию о результатах аудита в сфере закупок (в том числе в связи с принятием контрольными органами в сфере закупок и (или) правоохранительными органами мер по результатам рассмотрения обращений Счетной палаты по выявленным фактам нарушений законодательства о контрактной системе) откорректированная информация направляется в соответствующее структурное подразделение повторно с указанием причин внесения изменений.

2.3. Реализация результатов аудита в сфере закупок

2.3.1. Реализация результатов аудита в сфере закупок осуществляется Счетной палатой в части:

- контроля и анализа реализации результатов контрольных (экспертно-аналитических) мероприятий, в рамках которых проводился аудит в сфере закупок;

- формирования и размещения в ЕИС обобщенной информации о результатах аудита в сфере закупок.

2.3.1.1. Контроль и анализ реализации результатов контрольных (экспертно-аналитических) мероприятий, в рамках которых проводился аудит в сфере закупок, включает в себя:

- контроль за реализацией предложений об устранении выявленных отклонений, нарушений и недостатков, содержащихся в представлениях (предписаниях) Счетной палаты, направленных в адрес объектов аудита по результатам контрольных мероприятий, в рамках которых проводился аудит в сфере закупок;

– анализ и оценку результатов рассмотрения органами государственной власти, органами местного самоуправления, правоохранительными органами, иными органами и организациями уведомлений о применении бюджетных мер принуждения, информационных писем и обращений, направленных Счетной палатой по результатам аудита в сфере закупок.

Контроль за реализацией результатов контрольных (экспертно-аналитических) мероприятий, в рамках которых проводился аудит в сфере закупок, осуществляется в порядке, установленном Регламентом, стандартами внешнего государственного финансового контроля и иными методологическими документами Счетной палаты.

2.3.1.2. Обобщенная информация о результатах деятельности по аудиту в сфере закупок формируется на основании отчетов (заключений) о результатах проведенных Счетной палатой в отчетном периоде контрольных и экспертно-аналитических мероприятиях, предметом (одним из предметов) которых являлись закупки товаров (работ, услуг), и включает в себя:

– сведения о количестве контрольных (экспертно-аналитических) мероприятий, в рамках которых проводился аудит в сфере закупок, в том числе сведения о количестве объектов аудита и объемах закупок, являющихся предметом аудита;

– систематизированные сведения об отклонениях, нарушениях и недостатках, выявленных по результатам проведения аудита в сфере закупок в отчетном периоде;

– установленные причины выявленных отклонений, нарушений и недостатков в сфере закупок для государственных и муниципальных нужд;

– предложения (рекомендации), направленные на устранение выявленных отклонений, нарушений и недостатков, а также на совершенствование контрактной системы в сфере закупок;

– сведения о представлениях (предписаниях), направленных в адрес объектов аудита;

– сведения об обращениях в контрольные органы в сфере закупок и правоохранительные органы по выявленным фактам нарушений законодательства о контрактной системе в сфере закупок и сведения о мерах, принятых указанными органами по результатам рассмотрения таких обращений;

– иную информацию при необходимости.

Обобщенная информация о результатах аудита в сфере закупок ежегодно формируется и размещается в ЕИС уполномоченным структурным подразделением Счетной палаты.

Информация о результатах аудита в сфере закупок, проведенного в рамках контрольного (экспертно-аналитического) мероприятия

(наименование контрольного (экспертно-аналитического) мероприятия)

№ п.п.	Наименование показателя	Значения показателей		
		Количественный показатель	Стоимостной показатель (тыс. рублей)	
1	2	3	4	
Общая характеристика мероприятий				
1.	Общее количество контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, в рамках которых проводился аудит в сфере закупок	<i>Не заполняется</i>	-	
2.	Общее количество органов (учреждений, организаций) в которых проводился аудит в сфере закупок, в том числе, проведена проверка закупок в отношении:	<i>Указывается количество проверенных объектов</i>	-	
2.1.	заказчиков субъекта Российской Федерации	<i>Указывается количество заказчиков</i>	-	
2.2.	муниципальных заказчиков	<i>Указывается количество заказчиков</i>	-	
3.	Основные показатели региональных закупок			
3.1.	Количество размещенных закупок (по состоянию на 31 декабря отчетного года)	<i>Не заполняется</i>	<i>Не заполняется</i>	
3.2.	Опубликовано планов-графиков	<i>Не заполняется</i>	<i>Не заполняется</i>	
3.3.	Размещено контрактов	<i>Не заполняется</i>	<i>Не заполняется</i>	
3.4.	Заключено контрактов с СМП	<i>Не заполняется</i>	<i>Не заполняется</i>	
3.5.	Экономия при заключении контрактов	<i>Не заполняется</i>	<i>Не заполняется</i>	
4.	В рамках аудита в сфере закупок проведена проверка опубликованных процедур закупок и	4.1. По опубликованным процедурам закупок	<i>Указывается количество процедур закупок, по которым была произведена</i>	<i>Указывается общая сумма по проверенным процедурам (общая</i>

№ п.п.	Наименование показателя		Значения показателей		
			Количественный показатель	Стоимостной показатель (тыс. рублей)	
1	2		3	4	
	контрактов¹		<i>проверка</i>	<i>НМЦК по закупкам)</i>	
			<i>Указывается количество контрактов</i>	<i>Указывается общая сумма по контрактам</i>	
			4.2. Контракты на стадии исполнения	<i>Указывается количество контрактов, по которым была произведена проверка фактического исполнения</i>	<i>Указывается общая сумма по контрактам с проверкой фактического исполнения</i>
			4.3. Исполненные контракты	<i>Указывается количество контрактов</i>	<i>Указывается общая сумма по контрактам</i>
				<i>Указывается количество контрактов, по которым была произведена проверка фактического исполнения</i>	<i>Указывается общая сумма по контрактам с проверкой фактического исполнения</i>
Выявленные отклонения, нарушения и недостатки					
5.1.	Общее количество нарушений законодательства о контрактной системе, отклонений и недостатков, выявленных в ходе аудита в сфере закупок, в том числе в части проверки:	5.1.1. Процедурные нарушения	<i>Указывается количество выявленных нарушений</i>	-	
		5.1.2. Стоимостные нарушения	<i>Указывается количество выявленных нарушений</i>	-	
5.2.	Организации закупок (контрактные службы, комиссии, специализированные организации,	5.2. Процедурные нарушения	<i>Указывается количество нарушений</i>	-	

¹ Показатели раздела 4 заполняются при наличии информации.

№ п.п.	Наименование показателя	Значения показателей		
		Количественный показатель	Стоимостной показатель (тыс. рублей)	
1	2	3	4	
	<i>централизованные закупки, совместные конкурсы и аукционы, утвержденные требования к отдельным видам товаров, работ, услуг, общественное обсуждение крупных закупок, выбор способа определения поставщика, соблюдение требований локальных нормативных правовых актов/нормативных правовых актов)</i>			
5.3.	Планирования закупок <i>(план-график закупок, обоснование закупки)</i>	5.3.1. Процедурные нарушения	Указывается количество нарушений	-
		5.3.2. Стоимостные нарушения	Указывается количество нарушений	Указывается сумма нарушений
5.4.	Документации (извещений) о закупках <i>(требования к участникам, требования к описанию объекта закупки, признаки ограничения доступа к информации, содержание извещения и документации о закупке, размер авансирования, обязательные условия в проекте контракта, порядок оценки заявок и установленные критерии, преимущества отдельным участникам закупок, обеспечение заявок, соблюдение требований нормативных правовых актов по ограничению допуска участников)</i>	5.4.1. Процедурные нарушения	Указывается количество нарушений	-
		5.4.2. Стоимостные нарушения	Указывается количество нарушений	Указывается сумма нарушений
5.5.	Процедур закупок <i>(антидемпинговые меры, обоснованность допуска (отказа в допуске)</i>	5.5.1. Процедурные нарушения	Указывается количество нарушений	-
		5.5.2.	Указывается	Указывается

№ п.п.	Наименование показателя	Значения показателей		
		Количественный показатель	Стоимостной показатель (тыс. рублей)	
1	2	3	4	
	участников закупки, применение порядка оценки заявок, протоколы,	Стоимостные нарушения	количество нарушений	сумма нарушений
5.6.	Заключения контрактов (соответствие контракта документации и предложению участника, сроки заключения контракта, обеспечение исполнения контракта, соблюдение требований обязательного согласования)	5.6.1. Процедурные нарушения	Указывается количество нарушений	-
		5.6.2. Стоимостные нарушения	Указывается количество нарушений	Указывается сумма нарушений
5.7.	Закупок у единственного поставщика, подрядчика, исполнителя (обоснование и законность выбора способа осуществления закупки, расчет и обоснование цены контракта, соблюдение требований о публикации извещений об осуществлении закупки у единственного поставщика)	5.7.1. Процедурные нарушения	Указывается количество нарушений	-
		5.7.2. Стоимостные нарушения	Указывается количество нарушений	Указывается сумма нарушений
5.8.	Исполнения контракта (законность внесения изменений, порядок расторжения, экспертиза результатов, своевременность действий, соответствие результатов установленным требованиям, проведение претензионно-исковой работы)	5.8.1. Процедурные нарушения	Указывается количество нарушений	-
		5.8.2. Стоимостные нарушения	Указывается количество нарушений	Указывается сумма нарушений
5.9.	Применения обеспечительных мер и мер ответственности по исполненным контрактам	5.9.1. Процедурные нарушения	Указывается количество нарушений	-
		5.9.2. Стоимостные	Указывается количество	Указывается сумма

№ п.п.	Наименование показателя	Значения показателей	
		Количественный показатель	Стоимостной показатель (тыс. рублей)
1	2	3	4
		нарушения	нарушений
5.10.	Результативности закупок (востребованность и целевой характер использования полученных результатов, возможность использования полученных результатов интеллектуальной деятельности и принятие мер по их правовой охране, принятие мер по оформлению прав на движимое/недвижимое имущество, соблюдение принципов закупок)	5.10. Стоимостные нарушения	Указывается количество нарушений Указывается сумма нарушений
5.11.	Иных нарушений, связанных с проведением закупок	5.11.1. Процедурные нарушения	Указывается количество нарушений -
		5.11.2. Стоимостные нарушения	Указывается количество нарушений Указывается сумма нарушений