

СЧЕТНАЯ ПАЛАТА ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

УТВЕРЖДЕН

коллегией Счетной палаты
Тюменской области
(постановление от 23.03.2026
№ 9)

СТАНДАРТ ВНЕШНЕГО ГОСУДАРСТВЕННОГО ФИНАНСОВОГО КОНТРОЛЯ СЧЕТНОЙ ПАЛАТЫ ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

СФК «ФИНАНСОВЫЙ КОНТРОЛЬ»

Дата начала действия стандарта 12.01.2026

г. Тюмень – 2026 год

СОДЕРЖАНИЕ

	Стр.
1. Общие положения.....	3
2. Содержание и организация финансового контроля.....	4
2.1. Содержание финансового контроля.....	4
2.2. Организация финансового контроля.....	7
3. Проведение финансового контроля.....	9
3.1. Финансовый контроль в отношении главного администратора средств областного бюджета.....	9
3.2. Финансовый контроль в отношении получателя бюджетных средств, администратора доходов бюджета, администратора источников финансирования дефицита бюджета.....	11
3.3. Финансовый контроль в отношении государственного бюджетного (автономного) учреждения Тюменской области....	17
3.4. Финансовый контроль в отношении органов местного самоуправления.....	22
3.5. Финансовый контроль в отношении иных объектов контроля..	23

1. Общие положения

1.1. Стандарт внешнего государственного финансового контроля СФК «Финансовый контроль» (далее – Стандарт) разработан в соответствии с Федеральным законом от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации, федеральных территорий и муниципальных образований», Законом Тюменской области от 28.09.2011 № 54 «О Счетной палате Тюменской области» (далее – Закон «О Счетной палате Тюменской области»), Регламентом Счетной палаты Тюменской области (далее – Регламент), с учетом Общих требований к стандартам внешнего государственного и муниципального аудита (контроля), для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий контрольно-счетными органами субъектов Российской Федерации и муниципальных образований, утвержденных Счетной палатой Российской Федерации.

1.2. Стандарт предназначен для обеспечения реализации положений Закона о Счетной палате Тюменской области и Регламента.

1.3. Целью Стандарта является определение общих требований, характеристик, правил и процедур осуществления Счетной палатой контрольной деятельности в виде финансового контроля путем проведения контрольных мероприятий.

1.4. Положения Стандарта применяются при проведении контрольных мероприятий, программы проведения которых содержат цель (цели), относящуюся (относящиеся) к финансовому контролю.

1.5. Положения Стандарта могут применяться при проведении Счетной палатой контрольных мероприятий в рамках проведения экспертизы проекта закона об областном бюджете и о бюджете территориального фонда обязательного медицинского страхования Тюменской области (далее – ТФОМС), а также последующего контроля за исполнением областного бюджета и бюджета ТФОМС с учетом особенностей, установленных

соответствующими стандартами внешнего финансового контроля Счетной палаты.

1.6. Основные понятия, используемые в Стандарте, соответствуют терминам и их определениям, установленным законодательством Российской Федерации и внутренними нормативными документами Счетной палаты.

2. Содержание и организация финансового контроля

2.1. Содержание финансового контроля

2.1.1. Финансовый контроль применяется в целях документальных проверок достоверности финансовых операций, бюджетного учета, бюджетной и иной отчетности¹, целевого использования средств областного бюджета, бюджета ТФОМС (далее – государственные ресурсы) и иных ресурсов, обеспечивающих социально-экономическое развитие Тюменской области (далее – иные ресурсы), проверок финансовой и иной деятельности объектов контроля в пределах компетенции Счетной палаты. При проведении финансового контроля в пределах компетенции Счетной палаты осуществляется проверка соблюдения бюджетного законодательства Российской Федерации, а также нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения.

Методы, применяемые при проведении финансового контроля: проверка (камеральная, выездная) и иные методы в зависимости от целей мероприятия.

2.1.2. **Задачами** финансового контроля являются:

проверка соблюдения бюджетного законодательства Российской Федерации, а также нормативных правовых актов, регулирующих

¹ Здесь и далее в тексте Стандарта, если не оговорено особо, под бюджетным учетом понимается бюджетный и бухгалтерский учет, который в соответствии с законодательством Российской Федерации ведут объекты контроля, указанные в части 2 статьи 7 Закона «О Счетной палате Тюменской области», а под иной отчетностью – бухгалтерская (финансовая) и другая отчетность, составляемая указанными объектами в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также договорами (соглашениями) о предоставлении средств из областного бюджета, об использовании областного имущества и другими договорами (соглашениями).

бюджетные правоотношения;

проверка целевого использования объектами контроля средств областного бюджета, бюджета ТФОМС, а также областной собственности² в пределах компетенции Счетной палаты;

проверка организации и ведения бюджетного учета, полноты, своевременности и достоверности отражения в бюджетном учете информации об активах, обязательствах, доходах, расходах, источниках финансирования деятельности и фактах хозяйственной жизни;

проверка, анализ и оценка бюджетной и иной отчетности на предмет соответствия ее состава, форм, порядка составления и представления требованиям законодательства Российской Федерации, а также достоверности содержащейся в ней информации, отражающей экономическую суть событий (фактов), в том числе определение достоверности бюджетной отчетности главных администраторов средств областного бюджета и бюджета ТФОМС (далее – главный администратор бюджетных средств)³;

проверка финансовой и иной деятельности объектов контроля, осуществляемая в том числе в рамках проверки и анализа обоснованности показателей проектов областного бюджета и бюджета ТФОМС, а также исполнения областных законов об областном бюджете и бюджете ТФОМС за отчетный финансовый год.

2.1.3. Предметом финансового контроля являются:

процессы формирования и использования средств областного бюджета,

² Здесь и далее в тексте Стандарта, если не оговорено особо, под областной собственностью понимается недвижимое и движимое имущество, правом оперативного управления, хозяйственного ведения, постоянного (бессрочного) пользования и другими вещными или обязательственными правами на которое обладает объект контроля, включая земельные участки, результаты интеллектуальной деятельности и приравненные к ним средства индивидуализации (интеллектуальные права), а также ценные бумаги, акции и иные формы участия в капитале.

³ Здесь и далее в тексте Стандарта, если не оговорено особо, под главным администратором средств областного бюджета понимается орган государственной власти, орган управления территориальным фондом обязательного медицинского страхования Тюменской области, иная организация, наделенная в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации полномочиями главного распорядителя (распорядителя) средств областного бюджета, главного администратора доходов бюджета и главного администратора источников финансирования дефицита бюджета.

бюджета ТФОМС, а также целевого использования областной собственности в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами;

организация и ведение бюджетного учета, формирование и представление бюджетной и иной отчетности;

финансовая и иная деятельность объекта контроля.

2.1.4. Объектами финансового контроля являются:

органы государственной власти и государственных органов, органов ТФОМС, государственных учреждений и унитарных предприятий Тюменской области, а также иных организаций, если они используют имущество, находящееся в государственной собственности Тюменской области;

органы местного самоуправления, муниципальных учреждений, а также иных организаций, если они используют имущество, находящееся в муниципальной собственности, в случаях установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации (далее – Бюджетный кодекс);

иные лица в случаях, предусмотренных Бюджетным кодексом и другими федеральными законами.

2.1.5. Каждая цель, относящаяся к финансовому контролю, формулируемая в программе проведения контрольного мероприятия, должна определяться таким образом, чтобы по результатам ее достижения по всей совокупности собранных доказательств могли быть сформулированы один или несколько из следующих выводов:

о достоверности (недостоверности) финансовых операций, бюджетного учета, бюджетной и иной отчетности;

о целевом (нецелевом) использовании государственных и иных ресурсов;

об итогах проверки финансовой и иной деятельности объекта (объектов) финансового контроля.

Вопросы контрольного мероприятия, формулируемые для достижения целей, относящихся к финансовому контролю, могут включать проверку соблюдения объектом (объектами) финансового контроля законодательных и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения.

Цель (цели) и вопросы, относящиеся к финансовому контролю, формулируются с учетом требований СФК «Общие требования, правила и процедуры проведения контрольного мероприятия».

2.2. Организация финансового контроля

2.2.1. Формирование группы инспекторов и иных сотрудников Счетной палаты (далее – рабочая группа) для проведения финансового контроля осуществляется с учетом положений стандарта СФК «Общие требования, правила и процедуры проведения контрольного мероприятия» и с условием, что их профессиональная компетентность и навыки позволят обеспечить качественное проведение соответствующего мероприятия.

Участники рабочей группы при проведении финансового контроля и выполнении порученных заданий должны придерживаться соблюдения этических норм, установленных Кодексом этики и служебного поведения работников контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и федеральных территорий⁴.

2.2.2. В целях качественной подготовки, проведения, оформления результатов финансового контроля, а также осуществления контроля их реализации руководитель соответствующего мероприятия, инспекторы и иные сотрудники Счетной палаты с учетом прав и обязанностей, установленных Законом «О Счетной палате Тюменской области» и в пределах полномочий, установленных внутренними нормативными документами Счетной палаты, взаимодействуют с должностными лицами

⁴ Утвержден решением Совета контрольно-счетных органов при Счетной палате Российской Федерации от 20.12.2018.

объектов финансового контроля и пользователями информации о его результатах⁵.

Под должностными лицами объекта финансового контроля понимаются его руководитель, а также лица, отвечающие за различные аспекты деятельности объекта финансового контроля. В частности, такие должностные лица могут быть:

ответственными за предоставление информации, документов и материалов, запрошенных членом рабочей группы;

ответственными за действия, которые явились причиной выявленных по результатам финансового контроля нарушений и недостатков;

уполномочены на принятие мер в ответ на предложения, требования, рекомендации, подготовленные по результатам финансового контроля.

2.2.3. Вопросы, подлежащие проверке с использованием методологии финансового контроля, зависят от функций и полномочий объекта контроля, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами, регуливающими бюджетные правоотношения, а также от деятельности объекта контроля, связанной с целевым использованием областных и иных ресурсов.

В целях Стандарта под существенностью информации понимается ее свойство влиять на решения, принимаемые пользователями бюджетной и иной отчетности⁶, о предмете проверки в случае ее пропуска или искажения.

Под аудиторским риском понимается вероятность того, что сформулированные в отчете по его результатам выводы и предложения (рекомендации) могут оказаться ненадлежащими (ошибочными) при условии, что информация, документы и материалы, представленные для

⁵ Здесь и далее под пользователями информации о результатах финансового контроля понимаются государственные органы, юридические или физические лица, заинтересованные в получении информации об объекте финансового контроля. Внутренние пользователи информации – руководители и должностные лица объекта финансового контроля, учредители и собственники его имущества и т.д. Внешние пользователи информации – заинтересованные государственные органы, кредиторы, инвесторы, контрагенты объекта финансового контроля и т.д.

⁶ Здесь и далее под пользователями отчетности понимаются государственные органы, юридические или физические лица, заинтересованные в бюджетной и иной отчетности объекта финансового контроля.

проведения соответствующего контрольного мероприятия, существенно искажены, в том числе должностными лицами объекта контроля.

При проведении финансового контроля проводится оценка рисков, в ходе которой оценивается вероятность их возникновения и влияние на результаты финансового контроля, вероятная величина потенциальных нарушений (искажений), в том числе возможность того, что риск может привести к многочисленным нарушениям (искажениям), определяется возможность управления рисками, включающая комплекс мер по минимизации прежде всего наиболее существенных рисков и преодолению их последствий.

3. Проведение финансового контроля

3.1. Финансовый контроль в отношении главного администратора средств областного бюджета

При проведении финансового контроля в отношении главного администратора средств областного бюджета в зависимости от цели мероприятия проверяется:

соблюдение бюджетного законодательства Российской Федерации, а также нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, в том числе выполнение полномочий главного администратора бюджетных средств;

организация и ведение бюджетного учета, определение достоверности бюджетной отчетности главного администратора бюджетных средств;

управление областной собственностью, ее целевое использование;

выполнение полномочий получателя бюджетных средств, администратора доходов бюджета, администратора источников финансирования дефицита бюджета.

3.1.1. Контроль за соблюдением главным администратором бюджетных

средств бюджетного законодательства Российской Федерации осуществляется на предмет соблюдения им требований законодательных и нормативных правовых актов Российской Федерации, регулирующих бюджетные правоотношения, включая выполнение бюджетных полномочий, установленных Бюджетным кодексом.

3.1.2. Вопросы организации и ведения бюджетного учета, формирования отчетности, ее достоверности подлежат проверке на предмет определения главным администратором бюджетных средств (в пределах предоставленных ему полномочий) особенностей организации и ведения бюджетного учета и формирования бюджетной отчетности, ее достоверности подведомственными распорядителями и получателями бюджетных средств, а также вопросы организации и ведения бухгалтерского учета и формирования бухгалтерской отчетности, ее достоверности государственными бюджетными и автономными учреждениями, в отношении которых он осуществляет функции и полномочия учредителя.

3.1.3. При проверке управления областной собственностью, ее целевого использования рассматриваются следующие вопросы:

проверка вопросов управления областной собственностью и ее целевого использования проводится в отношении объектов, закрепленных за главным администратором бюджетных средств независимо от источников приобретения и способов получения;

проверка вопросов, связанных с организацией и осуществлением главным администратором бюджетных средств контроля за целевым использованием объектов областной собственности подведомственными ему организациями, включая обеспечение сохранности объектов областной собственности и использования их по целевому назначению, правомерность распоряжения объектами областной собственности (отчуждение, передача в пользование и списание);

вопросы управления областной собственностью отдельными главными

администраторами бюджетных средств – органами исполнительной власти Тюменской области, осуществляющими в соответствии с законодательством Российской Федерации полномочия собственника областного имущества, подлежат проверке на предмет их исполнения в том числе в части:

- осуществления полномочий собственника в отношении акций (долей) акционерных (хозяйственных) обществ, долей в уставных капиталах обществ с ограниченной ответственностью и иного имущества, в том числе составляющего государственную казну Тюменской области;

- осуществления прав собственника имущества государственных унитарных предприятий;

- ведения в установленном порядке учета имущества;

- контроля за целевым использованием имущества, закрепленного на праве хозяйственного ведения или оперативного управления за государственными организациями, а также переданного в установленном порядке иным лицам;

- осуществления от имени Тюменской области защиты имущественных и иных интересов в отношении областного имущества;

- исполнения других полномочий по управлению областной собственностью, установленных законодательством Российской Федерации и Тюменской области.

3.1.4. Выполнение главным администратором бюджетных средств полномочий получателя бюджетных средств, администратора доходов бюджета, администратора источников финансирования дефицита бюджета проверяется в порядке, определенном пунктом 3.2 Стандарта.

3.2. Финансовый контроль в отношении получателя бюджетных средств, администратора доходов бюджета,

администратора источников финансирования дефицита бюджета

При проведении финансового контроля в отношении получателя

бюджетных средств (администратора доходов бюджета, администратора источников финансирования дефицита бюджета) проверяется:

соблюдение бюджетного законодательства Российской Федерации, а также нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, в том числе выполнение полномочий получателя средств областного бюджета (администратора доходов бюджета, администратора источников финансирования дефицита бюджета);

целевое использование областной собственности;

организация и ведение бюджетного учета, полнота, своевременность и достоверность отражения в бюджетном учете информации об активах, обязательствах, доходах, расходах, источниках финансирования деятельности и фактах хозяйственной жизни;

проверка, анализ и оценка бюджетной и иной отчетности на предмет соответствия ее состава, форм, порядка составления и представления требованиям законодательства Российской Федерации, а также достоверности содержащейся в ней информации, отражающей экономическую суть событий (фактов).

3.2.1. Контроль за соблюдением получателем бюджетных средств (администратором доходов бюджета, администратором источников финансирования дефицита бюджета) бюджетного законодательства Российской Федерации осуществляется на предмет соблюдения им требований законодательных и нормативных правовых актов Российской Федерации, регулирующих бюджетные правоотношения, в том числе выполнение бюджетных полномочий, установленных Бюджетным кодексом.

Проверке подлежит также исполнение получателем бюджетных средств (администратором доходов бюджета, администратором источников финансирования дефицита бюджета) правовых актов соответствующего главного администратора бюджетных средств, регламентирующих вопросы организации и осуществления деятельности подведомственных получателей

бюджетных средств (администраторов доходов бюджета, администраторов источников финансирования дефицита бюджета) в сфере бюджетных правоотношений.

3.2.2. Проверка вопросов целевого использования областной собственности проводится в отношении объектов, закрепленных за проверяемым объектом финансового контроля на праве оперативного управления (предоставленных на праве постоянного (бессрочного) пользования), независимо от источников приобретения и способов получения. Проверка проводится на предмет:

наличия правоустанавливающих (правоподтверждающих) документов на объекты областной собственности;

состояния учета и своевременности передачи необходимых сведений для учета в реестре областного имущества;

обеспечения сохранности объектов областной собственности и их использования по целевому назначению.

3.2.2.1. Проверка наличия правоустанавливающих (правоподтверждающих) документов проводится в отношении объектов областной собственности, обязанность государственной регистрации прав на которые установлена законодательством Российской Федерации, а также иных объектов, право оперативного управления которыми возникло у объекта финансового контроля в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.2.2.2. Состояние учета и своевременность направления правообладателем необходимых документов и сведений в информационную подсистему «Земельно-имущественный комплекс Тюменской области»⁷.

3.2.2.3. При проверке обеспечения сохранности объектов областной собственности контролируется:

⁷ В соответствии с Положением об информационной системе «Земельно-имущественный комплекс Тюменской области», утвержденном Распоряжением Департамента информатизации Тюменской области от 06.04.2018 № 07-р.

создание условий для безопасной эксплуатации (хранения) объектов, исключающих их порчу или утрату. Необходимо учитывать, что требования к эксплуатации и хранению некоторых видов имущества могут устанавливаться отдельными правовыми актами;

заключение письменных договоров о полной материальной ответственности с работниками, непосредственно обслуживающими или использующими объекты;

проведение инвентаризации объектов областной собственности в случаях, установленных законодательством Российской Федерации;

принятие мер по фактам причиненного ущерба и привлечению к ответственности лиц, допустивших нарушения (при наличии таких фактов).

3.2.2.4. Использование по целевому назначению объектов областной собственности, закрепленных за объектом финансового контроля на праве оперативного управления (предоставленных на праве постоянного (бессрочного) пользования), предполагает пользование ими в соответствии с целями своей деятельности и назначением этих объектов.

3.2.2.5. В ходе проверки целевого использования объектов областной собственности осуществляется также контроль за соблюдением требований законодательства Российской Федерации в отношении операций, связанных с распоряжением указанными объектами, в том числе:

1) отчуждением объектов областной собственности (возмездным, безвозмездным).

2) передачей объектов областной собственности в безвозмездное или возмездное пользование (аренду) в соответствии с решением соответствующего главного администратора бюджетных средств, согласованным в установленном порядке.

При сдаче объектов областной собственности в аренду проверке подлежат вопросы соблюдения в установленных случаях требований о проведении конкурсных процедур при заключении договоров,

государственной регистрации договоров аренды недвижимого имущества, осуществления арендодателем контроля за правильностью определения размера арендной платы, полнотой и своевременностью ее внесения арендатором, а также наличия актов сверки расчетов по арендной плате;

3) списанием объектов областной собственности, непригодных для дальнейшего использования по целевому назначению и (или) распоряжения ввиду полной или частичной утраты потребительских свойств, в том числе вследствие физического или морального износа, либо выбывших из владения, пользования по причине гибели или уничтожения, в том числе помимо воли владельца, а также вследствие невозможности установления их местонахождения.

3.2.3. Проверка организации бюджетного учета осуществляется на предмет наличия утвержденной руководителем объекта финансового контроля учетной политики, которая должна содержать:

рабочий план счетов бюджетного учета, содержащий применяемые счета бюджетного учета для ведения синтетического и аналитического учета;

методы оценки отдельных видов имущества и обязательств;

порядок отражения в учете событий после отчетной даты;

порядок проведения инвентаризации имущества и обязательств;

порядок признания в бюджетном учете и раскрытия в отчетности событий после отчетной даты;

формы первичных (сводных) учетных документов, применяемых для оформления фактов хозяйственной жизни, регистров бюджетного учета и иных документов бюджетного учета, по которым законодательством Российской Федерации не установлены обязательные для их оформления формы документов;

порядок организации и обеспечения (осуществления) внутреннего финансового контроля;

иные решения, необходимые для организации и ведения бюджетного

учета.

В ходе проверки вопросов организации бюджетного учета также проверяется наличие решения руководителя объекта финансового контроля о создании постоянно действующей инвентаризационной комиссии и комиссии по поступлению и выбытию активов.

Проверка полноты, своевременности и достоверности отражения в бюджетном учете финансовых и хозяйственных операций проводится, как правило, выборочно и включает оценку их соответствия законодательству Российской Федерации и оценку целевого характера использования средств областного бюджета, бюджета ТФОМС, а также областной собственности в пределах компетенции Счетной палаты.

3.2.4. Проверка и анализ бюджетной и иной отчетности (далее - отчетность) осуществляются для получения необходимой информации, позволяющей сформулировать вывод о достоверности (недостоверности) отчетности. Достоверность отчетности характеризуется наличием следующих признаков:

соответствие целям формирования отчетности;

полнота отражения в отчетности всех активов, обязательств, доходов, расходов, источников финансирования деятельности и фактов хозяйственной жизни объекта финансового контроля за отчетный период;

надежность содержащейся информации, отражающей экономическую суть событий (фактов);

нейтральность и объективность (непредвзятость);

понятность (ясность и всеобъемлющий характер, не представляющие возможности для различного толкования).

Анализ отчетности осуществляется также для выявления наличия и (или) отсутствия необходимых элементов отчетности, каких-либо противоречий между ее различными элементами, выявления любых неправомερных решений. При анализе отчетности необходимо убедиться в

ТОМ, ЧТО:

состав и формы отчетности соответствуют требованиям порядка ее составления, установленного законодательством Российской Федерации;

отчетность подтверждена данными бюджетного учета и материалами инвентаризации;

все элементы отчетности раскрыты в необходимом объеме и представлены надлежащим образом.

3.3. Финансовый контроль в отношении государственного бюджетного (автономного) учреждения Тюменской области

При проведении финансового контроля в отношении государственного бюджетного (автономного) учреждения Тюменской области осуществляется проверка следующих основных направлений деятельности объекта финансового контроля:

соблюдение законодательства Российской Федерации, а также нормативных правовых актов, регулирующих деятельность бюджетного (автономного) учреждения;

использование средств, выделяемых бюджетному (автономному) учреждению из областного бюджета;

целевое использование областной собственности;

организация и ведение бухгалтерского учета, полнота, своевременность и достоверность отражения в бухгалтерском учете информации об активах, обязательствах, доходах, расходах, источниках финансирования деятельности и фактах хозяйственной жизни;

проверка, анализ и оценка бухгалтерской и иной отчетности на предмет соответствия ее состава и форм требованиям законодательства Российской Федерации, а также достоверности содержащейся в ней информации, отражающей экономическую суть событий (фактов).

3.3.1. Соблюдение бюджетным (автономным) учреждением

законодательства Российской Федерации проверяется на предмет выполнения им требований законодательных и нормативных правовых актов Российской Федерации, правовых актов органа, осуществляющего в отношении бюджетного (автономного) учреждения функции и полномочия учредителя (далее – учредитель), регламентирующих его деятельность по ведению бухгалтерского учета, формированию бухгалтерской и иной отчетности, целевому использованию государственных и иных ресурсов, осуществлению финансовой и иной деятельности.

3.3.2. При проведении финансового контроля в отношении бюджетного (автономного) учреждения осуществляется проверка использования средств областного бюджета, полученных ими в виде:

- субсидии на выполнение государственного задания;
- субсидии на иные цели;
- субсидии на осуществление капитальных вложений;
- бюджетных инвестиций в объекты государственной собственности;
- бюджетных ассигнований на исполнение публичных обязательств перед физическими лицами, подлежащих исполнению в денежной форме.

3.3.2.1. Вопросы получения субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания, изменения ее размера в связи с изменением показателей государственного задания, а также использования в целях оказания государственных услуг (выполнения работ) подлежат проверке с учетом положений соответствующего соглашения, заключаемого между бюджетным (автономным) учреждением и учредителем.

Использование средств субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания должно осуществляться в соответствии с утвержденным в установленном порядке планом финансово-хозяйственной деятельности бюджетного (автономного) учреждения.

В случае наличия остатков средств субсидий на выполнение государственного задания на конец отчетного финансового года проводится

анализ причин их образования.

3.3.2.2. Контрольные процедуры в отношении средств областного бюджета, выделенных бюджетному (автономному) учреждению в соответствии с абзацем вторым части 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса в виде субсидии на иные цели, осуществляются на предмет:

соблюдения бюджетным (автономным) учреждением положений соглашения о предоставлении субсидии;

достижения целей и задач предоставления субсидии на иные цели, включая соблюдение сроков выполнения мероприятий;

ведения обособленного учета, достоверности составления и своевременности предоставления отчетности об использовании средств субсидии на иные цели;

своевременности и полноты возврата сумм не использованных на начало очередного финансового года остатков целевых субсидий в областной бюджет (в случае отсутствия решения учредителя о наличии потребности направления этих средств на цели предоставления субсидии в очередном финансовом году).

3.3.2.3. Контрольные процедуры в отношении средств областного бюджета, выделенных бюджетному (автономному) учреждению в соответствии со статьей 78.2 Бюджетного кодекса в виде субсидии на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства государственной собственности и приобретение объектов недвижимого имущества в государственную собственность (далее – субсидии на осуществление капитальных вложений), осуществляются на предмет:

соблюдения бюджетным (автономным) учреждением положений соглашения о предоставлении субсидии и целевого характера использования средств субсидии;

ведения обособленного учета средств субсидии на осуществление

капитальных вложений, достоверности составления и своевременности представления отчетности об их использовании;

своевременности и полноты возврата сумм не использованных на начало очередного финансового года остатков субсидий в областной бюджет (в случае отсутствия решения учредителя о наличии потребности в направлении этих средств на цели предоставления субсидии на капитальные вложения в очередном финансовом году).

3.3.2.4. Проверка в отношении средств областного бюджета, выделенных бюджетному (автономному) учреждению в соответствии со статьей 79 Бюджетного кодекса на осуществление бюджетных инвестиций в объекты государственной собственности (далее – бюджетные инвестиции), проводится на предмет:

соблюдения бюджетным (автономным) учреждением положений соглашения;

осуществления операций с бюджетными инвестициями на лицевом счете по переданным полномочиям получателя бюджетных средств;

ведения бюджетного учета, составления и представления учредителю бюджетной отчетности по суммам полученных и использованных бюджетных инвестиций.

3.3.2.5. Контрольные процедуры в отношении средств областного бюджета, выделенных бюджетному (автономному) учреждению в виде бюджетных ассигнований на исполнение публичных обязательств перед физическими лицами, подлежащих исполнению в денежной форме, осуществляются на предмет:

осуществления оплаты денежных обязательств по исполнению учреждением публичных обязательств в пределах бюджетных данных, отраженных на лицевом счете по переданным полномочиям;

обеспечения ведения бюджетного учета, составления и представления бюджетной отчетности в порядке, установленном законодательством

Российской Федерации;

отражения информации об осуществлении учреждением полномочий по исполнению публичных обязательств перед физическими лицами, подлежащих исполнению в денежной форме, в отчетах о результатах деятельности и об использовании закрепленного государственного имущества;

исполнения других функций и полномочий, установленных правовым актом учредителя, определяющим порядок осуществления бюджетным (автономным) учреждением полномочий по исполнению публичных обязательств перед физическими лицами, подлежащих исполнению в денежной форме.

3.3.3. Проверка вопросов целевого использования областной собственности проводится в отношении всех объектов, закрепленных на праве оперативного управления (предоставленных на праве постоянного (бессрочного) пользования) за бюджетным (автономным) учреждением, в порядке, определенном пунктом 3.2.2 Стандарта.

Помимо этого, проверке подлежат вопросы отнесения движимого имущества бюджетных (автономных) учреждений к категории особо ценного движимого имущества.

3.3.4. Проверка вопросов организации и ведения бухгалтерского учета проводится в отношении бюджетного (автономного) учреждения в порядке, определенном пунктом 3.2.3 Стандарта.

Помимо этого, проверке подлежат вопросы формирования в бухгалтерском учете фактической себестоимости готовой продукции, выполняемых работ, оказываемых услуг как в рамках выполнения государственного задания, так и при осуществлении приносящей доход деятельности.

Также проверке подлежат вопросы организации обособленного учета недвижимого и особо ценного движимого имущества, закрепленного за

бюджетным (автономным) учреждением учредителем или приобретенного за счет средств, выделенных учредителем на его приобретение, а также отражения в бухгалтерском учете расчетов с учредителем по такому имуществу.

3.3.5. Проверка, анализ и оценка бухгалтерской и иной отчетности бюджетного (автономного) учреждения проводится в порядке, определенном пунктом 3.2.4 Стандарта.

Также в ходе проверки подлежат анализу и оценке формируемые бюджетным (автономным) учреждением и представляемые учредителю:

отчет о выполнении государственного задания, периодичность и сроки представления, требования и дополнительные показатели которого устанавливаются государственным заданием;

отчеты об использовании средств целевой субсидии, а также субсидии на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства государственной собственности и приобретение объектов недвижимого имущества в государственную собственность, порядок и сроки представления которых определяются условиями соответствующих соглашений с учредителем;

отчет о результатах деятельности государственного учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного имущества.

3.4. Финансовый контроль в отношении органов местного самоуправления

3.4.1. При проведении финансового контроля в отношении органов местного самоуправления в пределах компетенции Счетной палаты проверяется соблюдение порядка, условий предоставления (расходования) и целевое использование ими средств областного бюджета, предоставленных местным бюджетам в виде:

дотаций местным бюджетам (ст. 137, 138, 138.4 Бюджетного кодекса);

субсидий местным бюджетам (ст. 139 Бюджетного кодекса);
субвенций местным бюджетам (ст. 140 Бюджетного кодекса);
иных межбюджетных трансфертов (ст. 139.1 Бюджетного кодекса),
а также осуществляется проверка местного бюджета в случаях,
установленных Бюджетным кодексом.

Контрольные процедуры в отношении средств областного бюджета, выделенных муниципальным образованиям, осуществляются на предмет соблюдения условий и порядка предоставления межбюджетных трансфертов.

3.5. Финансовый контроль в отношении иных объектов контроля

3.5.1. При проведении финансового контроля иных организаций в пределах полномочий Счетной палаты осуществляются контрольные действия в отношении:

государственных унитарных предприятий Тюменской области;
хозяйственных товариществ и обществ с участием Тюменской области в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с долей (вкладом) таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах;

юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, физических лиц – производителей товаров, работ, услуг;

юридических лиц, получающих средства из бюджета ТФОМС, а также получающих средства по договорам о финансовом обеспечении обязательного медицинского страхования;

иных организаций

3.5.2. При проведении финансового контроля деятельности государственного унитарного предприятия (далее – унитарное предприятие) в пределах компетенции Счетной палаты проверке подлежат вопросы выполнения объектом контроля положений Федерального закона «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях»,

учредительного документа (устава), других правовых актов на предмет:

формирования имущества унитарного предприятия, включая объекты капитального строительства (недвижимого имущества), приобретенные в государственную собственность в результате предоставления субсидий и осуществления бюджетных инвестиций в соответствии со статьями 78.2 и 79 Бюджетного кодекса, и его целевого использования;

формирования и изменения (увеличения, уменьшения) уставного фонда унитарного предприятия, а также формирования и использования резервного и иных фондов;

перечисления в областной бюджет части прибыли, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей, в порядке, размерах и в сроки, установленные нормативными документами;

проведения в случаях, определенных собственником имущества, ежегодной независимой аудиторской проверки бухгалтерской отчетности унитарного предприятия, представления ее в уполномоченный орган.

3.5.3. При проведении финансового контроля в отношении хозяйственных товариществ и обществ, а также коммерческих организаций с долей (вкладом) таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах проверке подлежат вопросы, связанные с участием Тюменской области в уставных (складочных) капиталах объектов финансового контроля.

3.5.4. Финансовый контроль в отношении юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, физических лиц – производителей товаров, работ, услуг проводится на предмет соблюдения ими условий договоров (соглашений) о предоставлении средств из областного бюджета, государственных контрактов (контрактов, договоров) и договоров, заключенных в целях исполнения таких государственных контрактов (контрактов, договоров), договоров об использовании областного имущества (управлении областным имуществом), договоров (соглашений) о предоставлении государственных гарантий Тюменской области, а также в

части использования ими средств, источником которых являются субсидии из областного бюджета.

Средства из областного бюджета юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг предоставляются на безвозмездной и безвозвратной основе в виде субсидии. В ходе контрольного мероприятия проверке подлежат вопросы соответствия договора требованиям, установленным статьей 78 Бюджетного кодекса, а также выполнение их условий объектом финансового контроля.

Использование юридическим лицом объектов областной собственности проверяется на предмет выполнения им условий договора возмездного (безвозмездного) пользования, в том числе:

документального оформления приема-передачи объектов и отражения их в учете (на забалансовых счетах), проведения инвентаризации;

содержания объектов в исправном состоянии (включая проведение ремонта в установленных договором случаях), их целевого использования с соблюдением норм и правил эксплуатации;

своевременности внесения платы за пользование и иных платежей, предусмотренных договором возмездного пользования.

В ходе финансового контроля исполнения договоров (соглашений) о предоставлении государственных гарантий Российской Федерации контролю подлежит соблюдение принципалом целей, порядка и условий предоставления кредитов и займов, обеспеченных государственными гарантиями с учетом требований, установленных статьями 115 – 116 Бюджетного кодекса, а также выполнение обязанностей по целевому использованию заемных средств, своевременному представлению установленной отчетности об их использовании и других требований, установленных правовыми актами.