

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОБЩЕСТВЕННОМ СОВЕТЕ ПРИ СЧЁТНОЙ ПАЛАТЕ ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об Общественном совете при Счётной палате Тюменской области (далее – Положение) определяет компетенцию, порядок формирования и деятельности Общественного совета при Счётной палате Тюменской области (далее – Общественный совет).

1.2. Общественный совет является консультативно-совещательным органом, созданным в целях повышения гласности и прозрачности деятельности Счетной палаты Тюменской области (далее – Счетная палата).

1.3. Общественный совет руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации, федеральных территорий и муниципальных образований», иными федеральными законами и нормативными правовыми актами, Уставом, законами и иными нормативными правовыми актами Тюменской области, а также настоящим Положением.

II. Основные задачи Общественного совета

Основными задачами Общественного совета являются:

содействие развитию и совершенствованию контрактной системы в сфере закупок товаров, работ, услуг, осуществляемых Счетной палатой для государственных нужд;

привлечение граждан, общественных объединений и иных организаций к реализации региональной политики в сфере внешнего государственного финансового контроля;

содействие в рассмотрении значимых вопросов в установленной сфере деятельности и выработке решений по ним;

повышение информированности общественности о деятельности Счетной палаты;

участие в рассмотрении вопросов в сфере закупок товаров, работ, услуг, осуществляемых Счетной палатой для обеспечения государственных нужд;

участие в аналитической работе по обобщению информации, предложений, поступающих от общественных объединений и граждан, выявление и обсуждение наиболее важных вопросов по результатам аналитической работы, подготовка рекомендаций, обеспечивающих принятие наиболее оптимальных решений;

участие в разработке предложений по совершенствованию взаимодействия между государственными органами, органами местного самоуправления, общественными объединениями, гражданами в соответствии с направлениями деятельности Счетной палаты.

III. Полномочия Общественного совета

3.1. Общественный совет для выполнения задач, указанных в разделе II настоящего Положения, осуществляет следующие полномочия:

рассматривает проекты концепций, программ в установленной сфере деятельности и вносит предложения председателю Счетной палаты по вопросу целесообразности принятия указанных решений;

рассматривает предложения граждан, общественных объединений и иных организаций, поступивших в Счетную палату в результате общественного обсуждения;

организует работу по привлечению граждан, общественных объединений и иных организаций к обсуждению вопросов в установленной сфере деятельности;

участвует в обсуждении разрабатываемых Счетной палатой проектов ненормативных правовых актов;

проводит анализ обращений граждан, поступающих в Счетную палату, и результатов их рассмотрения;

осуществляет иные полномочия, необходимые для осуществления деятельности Общественного совета.

3.2. Общественный совет для выполнения возложенных на него задач имеет право:

вносить руководству Счетной палаты предложения по совершенствованию деятельности Счетной палаты, развитию и совершенствованию контрактной системы в сфере закупок товаров, работ, услуг, осуществляемых Счетной палатой, а также по привлечению граждан, общественных объединений и иных организаций к региональной политике в сфере внешнего государственного финансового контроля;

создавать по вопросам, отнесенным к компетенции Общественного совета, комиссии и рабочие группы, в состав которых могут входить по согласованию с председателем Счетной палаты сотрудники Счетной палаты;

осуществлять иные полномочия, необходимые для осуществления Общественного совета.

IV. Порядок формирования и организация деятельности Общественного совета

4.1. Общественный совет формируется на основе добровольного участия в его деятельности граждан Российской Федерации, представителей общественных объединений и иных организаций.

4.2. В состав Общественного совета входят председатель Общественного совета и члены Общественного совета, которые принимают участие в его работе на общественных началах.

Председателю Общественного совета выдается удостоверение по форме в соответствии с приложением № 1 к настоящему Положению.

4.3. Состав Общественного совета утверждается приказом Счетной палаты в количестве 5 человек.

4.4. Граждане, представители общественных объединений и иных организаций могут войти в состав Общественного совета на основании приглашения председателя Счетной палаты об участии в работе Общественного совета.

В течение 7 дней после получения такого приглашения гражданин или представитель соответствующей организации письменно уведомляет о своем согласии.

4.5. Председатель Счетной палаты, с учетом результатов проведения индивидуального собеседования с кандидатами, давшими согласие добровольно участвовать в деятельности Общественного совета, определяет состав Общественного совета.

4.6. Первое заседание Общественного совета проводится не позднее чем через 30 дней со дня утверждения его состава.

4.7. Заседания Общественного совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие.

4.8. Член Общественного совета может выйти из состава Общественного совета на основании письменного заявления.

4.9. Член Общественного совета может быть исключен из состава Общественного совета по решению Общественного совета в случаях, если он не

участвовал в работе Общественного совета в течение одного года непрерывно либо в иных случаях, определенных Общественным советом.

4.10. Члены Общественного совета имеют право:

вносить предложения по формированию повестки заседаний Общественного совета;

предлагать кандидатуры сотрудников Счетной палаты и иных лиц для участия в заседаниях Общественного совета;

участвовать в подготовке материалов к заседаниям Общественного совета;

высказывать особое мнение по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Общественного совета;

вносить предложения по вопросу формирования экспертных и рабочих групп, создаваемых Общественным советом;

принимать участие в заседаниях комиссий, а также участвовать в иных мероприятиях, проводимых в Счетной палате;

осуществлять иные полномочия в рамках деятельности Общественного совета.

4.11. Председатель Общественного совета:

определяет приоритетные направления деятельности Общественного совета;

руководит деятельностью Общественного совета;

проводит заседания Общественного совета;

исполняет иные полномочия в соответствии с настоящим Положением.

4.12. Организационное обеспечение работы Общественного совета, а также ведение протокола возлагается на уполномоченное лицо Счетной палаты.

4.13. План мероприятий (работы) Общественного совета на соответствующий год утверждается на заседании Общественного совета по согласованию с председателем Счетной палаты.

4.14. Решение Общественного совета может приниматься посредством заседания и без проведения заседания путем заочного голосования. Допускается дистанционное участие в заседании с помощью электронных или иных технических средств, в том числе путем использования системы видеоконференц-связи (ВКС).

В случае невозможности проведения заседания Общественного совета решение Общественного совета может быть принято без проведения заседания заочным голосованием путем опроса мнений членов Общественного совета по решению председателя Общественного совета. Председатель Общественного совета устанавливает срок проведения заочного голосования.

Заочное голосование может быть проведено путем обмена документами посредством почтовой, телеграфной, телетайпной, телефонной, электронной или иной связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение. Член Общественного совета в течение 3 рабочих дней с момента получения им проекта решения и материалов к нему выражает собственное мнение по данному вопросу путем записи слов «за», «против», «воздержался», а также личной подписи и даты в опросном листе заочного голосования, образец которого установлен в приложении № 2 к настоящему Положению. Член Общественного совета считается проголосовавшим, если от него получен ответ посредством любого вида связи.

Уполномоченное лицо Счетной палаты Тюменской области составляет лист заочного голосования членов Общественного совета, который подписывается председателем Общественного совета.

4.15. Заседание Общественного совета, проводимое в любой форме, считается правомочным, если на нем присутствует или в нем приняло участие более половины установленного числа членов Общественного совета.

4.16. Каждый член Общественного совета обладает равным правом при голосовании. При равенстве числа голосов «за» и «против» предлагаемого решения голос председательствующего на заседании Общественного совета считается решающим.

Решение Общественного совета считается принятым, если за него проголосовало большинство от общего числа членов Общественного совета.

4.17. Решение Общественного совета, принятое на заседании или без проведения заседания заочным голосованием, оформляется протоколом по форме в приложении № 3, которое подписывается председателем Общественного совета.

В протоколе отражается форма проведения собрания Общественного совета.

Решение Общественного совета носит рекомендательный характер.

4.18. Протокол (за исключением информации, являющейся в соответствии с действующим законодательством конфиденциальной) размещается на официальном сайте Счетной палаты в сети Интернет.



**ТЮМЕНСКАЯ
ОБЛАСТЬ**

Паспорт: xx xx xxxxxx

УДОСТОВЕРЕНИЕ № _____

**Председатель Общественного совета
при Счетной палате Тюменской области**

*Председатель
Счетной палаты Тюменской области* **Д.О. Огородников**

Возвратить при оставлении должности

**Образец опросного листа заочного голосования членов Общественного
совета при Счетной палате Тюменской области**

Опросный лист заочного голосования члена Общественного совета при
Счетной палате Тюменской области _____

(Ф.И.О.)

№ п/п	Вопрос	Мнение члена Общественного совета («за», «против», «воздержался»)

Член Общественного совета
при Счетной палате Тюменской области

(Ф.И.О.)

(подпись)

«__»_____
(дата)

ПРОТОКОЛ

заседания / заочного голосования

Общественного совета при Счетной палате Тюменской области

№ _____

В ЗАСЕДАНИИ / ЗАОЧНОМ ГОЛОСОВАНИИ ПРИНЯЛИ УЧАСТИЕ:

Члены общественного совета:

Приглашенные _____ (если это заседание):

ПОВЕСТКА:

1. _____

2. _____

1. По вопросу 1 _____

Голосовали: «ЗА» - _____, «ПРОТИВ» - _____,
«ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - _____.

Итого:

2. По вопросу 2 _____

Решили: _____.

Председатель Общественного совета
при Счетной палате Тюменской области _____